

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية

جمعية الخدمات الإنسانية بدغيج

النموذج الاشمل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية هو نموذج لإفصاح الجمعية لبياناتها (العامة ، والإدارية ، والبرامج والأنشطة) للتحقق من فعاليتها ومدى التزامها بممارسة الحوكمة الرشيدة وسهولة الوصول للمعلومة من قبل أصحاب المصلحة .

١- البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

- ١- اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج : سعد بن مطلق صلاح العتيبي
 - ٢- رقم جوال ممثل الجمعية : ٥٥١٢٣١٢٣ .
 - ٣- البريد الالكتروني لممثل الجمعية : saadot1@hotmail.com
 - ٤- بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي) : ٢٠٢١/٠٢/٠٣ م
 - ٥- نوع المقر: (✓) مقر رئيس () فرع
- (إقرار: أقر أنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتعبئة بيانات النموذج للجمعية)

٢- البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

- ١- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملا جمعية الخدمات الإنسانية بدعيج
 - ٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي
 - ٣- التصنيف النوعي للجمعية الخدمات الإجتماعية
 - ٤- جنس الفئات المستهدفة: () ذكور (✓) إناث
 - ٥- الفئات المستهدفة: أرامل .أيتام .عديبي الدخل .ذوي الدخل المحدود.ذوي الإحتياجات الخاصة
 - ٦- الفئات العمرية للفئات المستهدفة: جميع الفئات
 - ٧- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: (✓) موجودة () غير موجودة
 - ٨- رقم تسجيل الجمعية : ١٤٤٢
 - ٩- تاريخ تأسيس الجمعية: ١٤٤١/٠٢/٠٢ هـ
 - ١٠- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل : ١٤٤٥/٠٢/١٧ هـ
- في حال عدم وجود الشهادة ، الأسباب هي :

١

١١- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا
في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

-١

-٢

(✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

(✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

(✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٢- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية : محافظة الطائف

١٣- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية : الطائف

١٤- الجهة المشرفة فنياً على الجمعية : وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

ب- بيانات التواصل

بيانات التواصل	
العنوان الوطني	٧٦٣٩-وحدة رقم ١ دغيج ٢٦٢٥٩-٤١١٠
رقم المبنى	٧٦٣٩
اسم الشارع	
المنطقة	مكة المكرمة
الموقع الجغرافي (خريطة)	
الحي	
المدينة	دغيج
الرمز البريدي	٢٦٢٥٩
الرقم الإضافي	٤١١٠
صندوق البريد	
رقم جوال الجمعية	٠٥٠٠٩٠٦٦٠٧
الهاتف	٠١٢٧٦١١١٥٠
الفاكس	٠١٢٧٦١١١٦٠
الموقع الإلكتروني	WWW.DHSA.ORG.SA
البريد الإلكتروني	info@dhsa.org.sa

Dhsa1442

حسابات وسائل التواصل الاجتماعي

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء (✓) نعم () لا
البريد الإلكتروني مفعّل (✓) نعم () لا

ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع؟ () نعم (√) لا

- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل) (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب؟ () نعم (√) لا

- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل) (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

البيانات الإدارية

٣- البيانات الإدارية :

أ- الأعضاء المؤسسون :

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
١	خالد بن عبدالله سعيد العتيبي
٢	عبدالحكيم ماجد عميش العتيبي
٣	عبدالله خالد صنيتان العتيبي
٤	متعب مطلق صلاح العتيبي
٥	قبلان صالح شباب العتيبي
٦	سعد فلاح لفاء المحقني
٧	عبدالمجيد سعيد نور العتيبي
٨	موسى ضيف الله ناصر العتيبي
٩	عبدالله باجد عميش العتيبي
١٠	سالم طلق غازي العتيبي
١١	عبدالله شباب غازي العتيبي
١٢	حسين رجاء محمد الروقي
١٣	ماهر ماجد عميش العتيبي

ب - بيان بأعضاء الجمعية العمومية

اسم العضو	الجنس	الجنس	رقم الهوية	تاريخ الميلاد	جبة العمل	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	البريد الالكتروني	نوعية العضوية	الانتظام في دفع الاشتراكات	هل تم منح بطاقة عضوية للعضو؟
	س	س							نوعية العضوية () عامل / منتسب / فخري / شهري	الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منتظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	هل تم منح بطاقة عضوية للعضو؟

منتظم	عامل	kasnmo@hotmail.com	.٥٦١.٥٢٥ ٨١	متقاعد	١٤٠٧/٧/١	١١٠.٨٧٣.٣ ١٦	رجل	سعودي	خالد بن عبدالله سعيد العتيبي
منتظم	عامل	aa.5757@hotmail.com	.٥٤٧.٨٠٤ ٩٦	وزارة التعليم	8/5/1406	١٠٣.٣٥٢٧ ٦٧	رجل	سعودي	عبدالحكي م ماجد عميش العتيبي
منتظم	عامل	a.a5aled@hotmail.com	.٥٠.٦٥٩٤٣ .٦	وزارة التعليم	25/5/141 0	١١٢٥٧٣٢٩ ١٥	رجل	سعودي	عبدالله خالد صليتان العتيبي
منتظم	عامل	Mot7000@hotmail.com	.٥٥٢٢٧٧٨ ٨٦	متقاعد	١٣٩٥/١/٧	١٠.٤٥٣.٧٩ ٧٠	رجل	سعودي	متعب مطلق صلاح العتيبي
منتظم	عامل	qublenn@gmail.com	.٥٦٦٦٥١٥ ٣٠	متقاعد	1/7/1401	١٠٠.٤٠.٠٤٤ ٩٣	رجل	سعودي	قيلان صالح شباب العتيبي
		Saad511-w@hotmail.com	.٥٠.٤٥٣٨٣ ٣٢	متسبب	12/11/14 09	١٠.٦٩٠.٨٩٦ ٣٧	رجل	سعودي	سعد فلاح لفاء المحقي
		Abdulmajeed_ s_n@hotmail.com	.٥٥٣٥.٧٧ ٣٦		29/1/141 1	١٠.٨٧٧٧١٢ ٠.٨	رجل	سعودي	عبدالمحي د سعيد نور العتيبي
		Mosaodnd3@gmail.com	.٥٠.٦٣٩٧٣ ٨٦		1/3/1403	١٠.٦٩٠.٩٩٣ ٧٠	رجل	سعودي	موسى ضيف الله ناصر العتيبي
		Abdullaah1450@hotmail.com	.٥٥٧٩٨.٨ ٦٧		17/6/140 3	١٠.٤٩٩٧٦٨ ٦١	رجل	سعودي	عبدالله باجد عميش العتيبي
		Kaaled5110@hotmail.com	.٥٠.٦٧١١٢ ٩٢	متقاعد	8/8/1385	١٠.٥٤٥١٧٢ ٠.٤	رجل	سعودي	سالم طلق غازي العتيبي
		Abb-001@hotmail.com	.٥٦٥٢٨٢٥ ٥٥	متقاعد	1/7/1376	١٠.٤١.٨٣٨ ١٥	رجل	سعودي	عبدالله شباب غازي العتيبي
		Kasn511@hotmail.com	.٥٤٣١.٠٠٩ ٧٤	متقاعد	1/7/1393	١٠.٣٢٨٦٦٣ ٠.١	رجل	سعودي	حسين رجاء محمد الروقي
		Svip2004@hotmail.com	.٥٦٢٥٩١٧ ٢١		1/10/140 8	١٠.٦١٩٥.٠٤ ٨٩	رجل	سعودي	ماهر ماجد عميش العتيبي

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية :

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)	أسم اللجنة

ث- بيان أعضاء مجلس إدارة الجمعية :

أعضاء المجلس	
	الاسم
	رقم الهوية
	الجنسية
	الجنس
	تاريخ الميلاد
	المؤهل
	جهة العمل الرسمية
	المسمى الوظيفي
	رقم الجوال
	البريد الإلكتروني
	الوظيفة بالمجلس
	مدة الخدمة بالمجلس
	تاريخ الالتحاق
	المكافأة إن وجدت
	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيس (نعم/لا)
	طريقة الالتحاق (انتخاب/تعيين من الوزارة)
	في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب
	العضو مستقل (نعم/لا/لا يمكن التحقق)

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة :

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة /مؤقتة)	أسم اللجنة

ج- اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة

إرفاق تشكيل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	صلاحياتها	المهام المفوض فيها	قائمة بأعضاء اللجنة	عدد أعضائها	أسم رئيس اللجنة

ج- المدير التنفيذي

المدير التنفيذي	
الاسم	سعد بن مطلق صلاح العتيبي
رقم الهوية	١٠٤٥٣٠٨٠٠٢
الجنسية	سعودي
تاريخ الميلاد	١٣٩٦
الجنس : رجل / امرأة	رجل
المؤهل	ثانوية عامة
سنوات الخبرة	٢٣
دوام (كلي / جزئي)	كلي
ساعات العمل الأسبوعية	٤٠
المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً)	
الراتب الشهري	
الجهة التي تتحمل الراتب	
مدة خدمته في الجمعية	
مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا)	
إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي	
العنوان : المنطقة	
المدينة	دغيج
الحي	دغيج
الشارع	العام
رقم المبنى	
صندوق البريد	
الرمز البريدي	
الرقم الإضافي	
رقم الجوال	٠٥٥١٢٣١٢٣٣
البريد الإلكتروني	Saadot1@hotmail.com

د- الموظفون بالجمعية

الاسم	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	المؤهل	المسمى الوظيفي	الدوام (كلي/جزئي)	ساعات العمل الأسبوعية	الراتب الشهري	الجهة التي تتحمل الراتب	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	مدة سنوات خدمته بالجمعية	إجمالي سنوات الخبرة	مسجل بالتأمينات (نعم/لا)
غازي مطلق العتيبي		ذكر	سعودي	ثانوية عامة	علاقات وأعلام	كلي	40		الجمعية				
هايل سعد العتيبي		ذكر	سعودي	ثانوية عامة	إداري	كلي	40		==				
منصور ضيف الله العتيبي		ذكر	سعودي	ثانوية عامة	إداري	كلي	40		==				
عبدالعزیز ماجد العتيبي		ذكر	سعودي	ثانوية عامة	أمين مستودع	كلي	40		==				
سعد مطلق صلاح العتيبي	1045308002	ذكر	سعودي	ثانوية عامة	مدير تنفيذي				==				

عدد العاملين بالجمعية: () كافي (√) غير كافي

بسبب: عدم وجود موارد مالية

٤. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١. الجمعية العمومية:

- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي:
 إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي:
 إجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص () عضو
 () رجل. () امرأة.
 () رجل. () امرأة.

٢. اجتماع الجمعية العمومية العادي :

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبيّن فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	عقد الاجتماع من			إرفاق إرفاق	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
		أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل		

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم () لا

اسم العضو	السبب	ملاحظات

--	--	--

٣. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم () لا (٧)

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، ٢٥% من الجمعية العمومية)	سبب الاجتماع	إرفاق المحضر	إرفاق محضر فرز الأصوات في حال تم التصويت	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع

٤. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية :

حقت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ () نعم () لا

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)

٥. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ٥ عضواً
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة ٣ عضواً
دورة مجلس الإدارة ١ (سنة/سنوات)

مجلس الإدارة	
تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي	١٤١٤/١/١٣ هـ
تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي	١٤٣٥/١/١٣ هـ
عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي	٥
التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة/نقص) عضواً	لا يوجد
سبب التغير في عدد الأعضاء	لا يوجد
عدد المنتخبين من الجمعية العمومية	لا يوجد
عدد المعينين من الوزارة	
جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت لهم الوزارة؟	نعم
إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة	

٦. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات إن وجدت	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	قائمة الحضور
٢	١٤٤١/٠٥/٣٠	جميع القرارات مهمة	نعم			أعضاء المجلس
٣	١٤٤١/٠٩/٢٦	-----	-----			أعضاء المجلس
٤	١٤٤١/١١/٠٢	-----	-----			أعضاء المجلس
٥	١٤٤١/١١/١٨	-----	-----			أعضاء المجلس
٦	١٤٤١/١٢/٠٢	-----	-----			أعضاء المجلس
٧	١٤٤٢/٠١/٢٦	-----	-----			أعضاء المجلس
٨	١٤٤٢/٠٣/٠٧	-----	-----			أعضاء المجلس

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو

شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟

المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم () لا
إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحويل (اختلاس / صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح / صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه)	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: () شيكات () نقدا () تحويل
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المصروف نقدا	مجال الصرف	الجهة المستفيدة

ب- اللوائح

اللوائح	(نعم/لا)	إرفاق
اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة	نعم	
توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجور والرواتب والمكافآت والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة	نعم	
توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية ، معتمدة مجلس الإدارة	نعم	

	نعم	هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية؟ اذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
		أخرى

ت- السجلات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

ملاحظات	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	سجل العضوية في الجمعية العمومية	السجلات الإدارية
		سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
		سجل اللجان الدائمة والمؤقتة	
	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	نعم	سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي: (اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومجال المساعدة ك" سداد ايجار /كفالة /ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " ومبلغ المساعدة ، وطريقة التسليم " شيك/نقد /تحويل / استلام اذا كان الدعم عينياً)	

ج. السياسات:

إرفاق	(نعم/لا)	هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومعتمدة من مجلس الإدارة ل:
	نعم	سياسة تعارض المصالح
	نعم	سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
	نعم	سياسة خصوصية البيانات
	نعم	سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
	نعم	سياسة جمع التبرعات

	نعم	سياسة آليات الرقابة والاشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها
	نعم	سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
	نعم	سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة
	نعم	سياسة قواعد السلوك
	نعم	سياسة إدارة المتطوعين
	نعم	مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
	نعم	سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
		أخرى

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم :

الاسم	المنصب بمجلس الادارة
خالد بن عبدالله سعيد العتيبي	الرئيس
عبد الحكيم ماجد عميش العتيبي	نائب الرئيس
عبدالله خالد صنيتان العتيبي	المشرف المالي

كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	√			
النموذج الشامل	√			
سياسة تضارب المصالح	√			
القوائم المالية	√			
سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها	√			
أسماء أعضاء مجالس الإدارة	√			
راتب المدير التنفيذي		√		

			√	أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
			√	اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية
			√	التقرير السنوي

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين؟ () نعم (√) لا

إجمالي عدد ساعات المتطوعين	عدد المتطوعين خلال هذا العام		رقم الجوال	اسم المسؤول عن الوحدة
	إناث	ذكور		

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ () نعم (√) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة (تجارية/عائلية)	تفصيل العلاقة
سعد مطلق صلاح المحقني	مدير تنفيذي	متعب مطلق صلاح المحقني	عضو مجلس	اخ	

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد:

اسم عضو المجلس	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات ، منتجات الخ (مع الجمعية ، إن وجدت .
(المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض إن وجد :

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد :

اسم عضو المجلس	اسم الطرف الثاني ذي العلاقة	اسم الجهة الداعمة التي يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة؟ () نعم (√) لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة/خدمة/أخرى)	إجمالي المبلغ	إرفاق موافقة الوزارة

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد :

اسم الجهة التي تم التعاقد معها	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من العلاقة	إرفاق موافقة الوزارة	إرفاق موافقة الجهة المختصة

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد :

نوع العقار/الاستثمار	القيمة المالية	إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية

٥. البرامج والأنشطة

ماهي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :

تحقيق الحياة الكريمة للمستفيدين، ومساعدتهم على تجاوز مرحلة الرعاية الى التنمية لتحقيق الإنتاج والاكتفاء.

ماهي أهداف الجمعية وفقاً لللائحة الأساسية:

١- تحسين المستوى المعيشي للفئة المستفيدة

٢- تقديم المساعدات العينية لكافة الفئات المحتاجة

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافية	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافية (إرفاق موافقة الوزارة)
سلال غذائية	توزيع سلال غذائية	٣٤٤٠	٢٤٤٠٠٠	٢٤٤٠٠٠	نعم	
كفالات أيتام	صرف كفالات	٣٥	٦٠٣٠٠	.	نعم	
تمور الزكاة والصدقات	توزيع تمور الزكاة والصدقات	٣٤٤٠	٨٢٢٦٠	٨٢٢٦٠	نعم	
كسوة شتاء	توزيع الكسوة	٥٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	نعم	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
			√	مساعدات أيتام
١٠٠٠	١		√	مساعدات أرامل
			√	مساعدات مطلقات
			√	مساعدات ظروف خاصة
٤٠٣٠١٠	٣٦٤٠	٢٠٠	٣٤٤٠	مساعدات عينية
			√	اخرى
٤٠٤٠١٠				المجموع

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية (برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :

اسم البرنامج	مقدم البرنامج	تاريخ البرنامج	الفئة المستهدفة (الجمعية العمومية / مجلس الإدارة / الادارات القيادية / العاملين)	إرفاق كشف الحضور

هل تم اعتماد النموذج الاشملة من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه؟ (√) نعم () لا ، يرجى إرفاق النموذج الشامل بعد طباعته واعتماده والتوقيع عليه من مجلس الإدارة